

SOLICITUD DEL CERTIFICADO DE NIVEL AVANZADO (B2)

Curso Escolar 20\_\_\_/20\_\_\_

Nombre y Apellidos \_\_\_\_\_

DNI/Pasaporte/NIE \_\_\_\_\_ y nacionalidad \_\_\_\_\_

Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

LUGAR DE NACIMIENTO:

País: \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_ Localidad: \_\_\_\_\_

Sexo: Varón  Mujer

Teléfono(s) de contacto \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Fecha fin de estudios: Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_.

EXPONE:

Que necesita acreditar que tiene aprobado el NIVEL AVANZADO (B2) en el idioma \_\_\_\_\_ de las ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS. Por lo que ruega le sea expedida CERTIFICACIÓN DEL NIVEL AVANZADO (B2)

Los Cristianos a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

Fdo. \_\_\_\_\_

**ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL DNI o en caso de extranjeros fotocopia de PASAPORTE y NIE**

Los alumnos que se beneficien de la reducción por **Familia Numerosa** deberán presentar la tarjeta correspondiente en vigor. **Fotocopia y original.**

*Por favor, rellene **TODOS** los campos con claridad y en letras mayúsculas*

## PASOS PARA SOLICITAR EL CERTIFICADO DE NIVEL AVANZADO (A2)

- Impreso de solicitud relleno. Por favor, rellene TODOS los campos con claridad y en letras en mayúsculas. Si posee doble nacionalidad, indíquelo.
- Fotocopia del DNI o en caso de extranjero fotocopia de PASAPORTE y NIE.
- Comprobante bancario de haber abonado **la tasa de solicitud de certificado**.

El impreso (**modelo 700**) se podrá rellenar y descargar desde el siguiente enlace (<https://sede.gobcan.es/tributos/jsf/publico/presentacion/formularios/mod700/principal.jsp>).

Pinche dentro del menú **Cumplimentar directamente**, (**Acceder al impreso de tasas**) y rellene con sus datos personales y seleccione el **concepto** número **155** y el código **11** en el desplegable **de tasa**. Una vez termine de cumplimentarlo, debe hacer clic en “continuar”. Luego imprima el documento. Este constará de tres páginas que tendrá que llevar a la entidad bancaria, que puede ser La Caixa o BBVA. Le devolverán sellados el ejemplar de La Administración y el del interesado, que deberá adjuntar y presentarla en la EOI junto con este impreso.

Los alumnos que se beneficien de la reducción por **Familia Numerosa** deberán seleccionar en el modelo 700 la reducción que le corresponda y presentar la tarjeta correspondiente en vigor.

**Fotocopia y original** en nuestro centro.